



KARJALA PULP

Приложение № 2

FSC-C117312

Приложение № 5 от « » _____ 2019г.
к Договору поставки балансов _____ транспортом № ____/____/19 от «__» _____ 2019г.
Форма Данных о происхождении древесины

ДАННЫЕ О ПРОИСХОЖДЕНИИ ДРЕВЕСИНЫ ООО _____

Субъект РФ	Лесничество, кварталы	Цепочка поставок		Договор аренды			Разрешительные документы на заготовку древесины			Объем поставки на ООО «Карелия Палп»	Условия поставки (ж/д, авто, в/т)	Охраняемая зона**
		Правообладатель (владелец) разрешительного документа на заготовку древесины/ заготовитель/ субпоставщики	Документы по цепочке	№	начало действия	конец действия	тип	начало действия	Объем по сортистам, м ³ ель			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Форма Данных о происхождении древесины согласована:



KARJALA PULP

от «Поставщика»:

_____/_____/

«__» _____ 2019г.

М.П.

от «Покупателя»:

Генеральный директор

ООО «Карелия Палп»

_____/Ю.В.Айвазов/

«__» _____ 2019г.

М.П.



KARJALA PULP

ЦЕПОЧКИ ПОСТАВОК ООО _____

№ пп	Цепочка поставок				Промежуточные склады	
	Субпостав- щики / по- ставщик	ИНН	№ договора	дата	Хозяин склада, адрес, кто складировует	Описание системы физического разделения древесины
1	2		3	4	5	6
1.1					Склад: _____ Адрес: г. _____, ул. _____ Кто использует: _____	
1.2					Склад: _____ Адрес: г. _____, ул. _____ Кто использует: _____	
1.3					Склад: _____ Адрес: г. _____, ул. _____ Кто использует: _____	
2.1					Склад: _____ Адрес: г. _____, ул. _____ Кто использует: _____	
2.2					Склад: _____ Адрес: г. _____, ул. _____ Кто использует: _____	

Поставщик:

Наименование поставщика
Должность уполномоченного лица:

_____ / ФИО

Покупатель:

ООО «Карелия Палп»
Должность уполномоченного лица:

_____ / ФИО



KARJALA PULP

ИНСТРУКЦИЯ по заполнению форм

ДАННЫЕ О ПРОИСХОЖДЕНИИ ДРЕВЕСИНЫ и ЦЕПОЧКИ ПОСТАВОК

1. **Субъект РФ** - указываются субъект РФ (область, республика), в котором производится заготовка древесины, поставляемой в адрес ООО «Карелия Палп» по данному Договору.
2. **Лесничество, кварталы** – указывается фактическое место заготовки древесины в соответствии с указанным разрешительным документом (возможно выборочные кварталы).
3. **Цепочка поставок - Владелец разрешительного документа на заготовку древесины/ Заготовитель/ Субпоставщики**– в зависимости от типа разрешительного документа указывается либо арендатор (если заготовка ведется на основании лесной декларации), либо юридическое лицо (ЮЛ) или индивидуальный предприниматель (ИП), являющиеся стороной договора купли-продажи лесных насаждений или других документов, разрешающих проводить рубку/ ЮЛ или ИП, ведущие заготовку в соответствии с разрешительным документом/ субпоставщики по цепочке поставок.
4. **Документы по цепочке** – указываются все документы по цепочке поставок - Разрешительные документы на заготовку древесины (лесные декларации +договора аренды), договора купли-продажи лесных насаждений или другие документы, разрешающие проводить рубку)/ договора на оказание услуг по заготовке древесины/ договора по купле-продаже (поставке) древесины».
 - Указываются все конкретные документы по цепочке поставок с названием, номером и датой.
 - *Копии всех документов по цепочке поставок должны быть приложены к заключаемому контракту.*
 - Для договора аренды достаточно приложить первые страницы (титульный лист и перечень кварталов, переданных в аренду), страницу со сроком действия договора, а также страницы с реквизитами, подписями сторон и штампом о государственной регистрации договора.
 - Титульный лист Проекта освоения лесов, заключение гос.экспертизы Проекта освоения лесов, страница со «Сведениями о лесном участке», страница с «Расчетом ежегодных объемов заготовки», страница с информацией об ООПТ, а также с пунктом о «Таксационной характеристике насаждений на ЛУ».
5. **№ договора аренды** – указывается номер договора аренды.
6. **Начало действия договора аренды** – указывается дата заключения договора аренды.
7. **Конец действия договора аренды** – указывается срок окончания действия договора аренды.
8. **Тип разрешительного документа на заготовку древесины** – указывается тип разрешительного документа: ЛД (лесная декларация), ДКП ЛН (договор купли-продажи лесных насаждений), ГК (государственный контракт).
9. **Начало действия разрешительного документа** – указывается дата оформления разрешительного документа.
10. **Объем по сортаментам** – указывается объем древесины в м3 породы - ель, заявленный в разрешительных документах.
11. **Объем поставки на ООО «Карелия Палп»** - указывается планируемый объем поставки еловых балансов в адрес ООО «Карелия Палп»



KARJALA PULP

- 12. Условия поставки** (ж/д, авто, в/т) – указывается вид транспорта (железнодорожный – **ж/д**, автомобильный – **авто**, водный – **в/т**).
- 13. Охраняемая зона**** - находится ли лесной участок на особо охраняемой природной территории или на официально планируемой ООПТ (0 – нет, 1 – да) При появлении нового источника происхождения древесины (нового владельца разрешительного документа или новых разрешительных документов у заявленного владельца разрешительного документа) поставщик до начала поставки в адрес ООО «Карелия Палп» предоставляет все необходимые сведения по форме «Дополнительные данные о происхождении древесины», заполненной в соответствии приведенной выше Инструкцией.

от «Поставщика»:

от «Покупателя»:

Генеральный директор

ООО «Карелия Палп»

_____/_____/_____
«__» _____ 2019г.

М.П.

_____/Ю.В.Айвазов/
«__» _____ 2019г.

М.П.

ООО «Карелия Палп»
Россия, 195112, Санкт-Петербург
Малоохтинский проспект
д. 64 В, пом. 30 Н



Тел.: +7 812 644 0131
Факс: +7 812 644 0191
E-mail: office@karjalapulp.com
<http://karjalapulp.com>

KARJALA PULP